

Številka: 007-7/2025-2

Datum: 9.2.2026

Občinski svet

Občine Žetale

ZADEVA:

Predlog za obravnavo na 19. redni seji Občinskega sveta Občine Žetale

NASLOV:

Odlok o organiziranju in izvajanju javne službe socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu – druga obravnava

POSTOPEK SPREJEMA:

Redni postopek

PRIPRAVIL:

Občinska uprava

PRAVNA PODLAGA:

Drugi odstavek 43. člena Zakona o socialnem varstvu

POROČEVALEC:

Direktorica občinske uprave

PRISTOJNO DELOVNO TELO:

Odbor za družbene dejavnosti

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Žetale sprejme Odlok o organiziranju in izvajanju javne službe socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v predloženem besedilu.

Matjaž Kopše

Podžupan v funkciji župana

Priloge:

- Odlok z obrazložitvijo,
- Obvestilo Izvajanje pomoči na domu-prenos izvajanja storitve, št.: 224-962/2025-31950/1,
- Obvestilo o nadaljevanju izvajanja socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu na CSD Spodnje Podravje, št.: 1224-962/2025-31950/4,
- Pismo o nameri št. IP 2505242 z dne 3.10.2025.

Na podlagi drugega odstavka 43. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 - ZFRO, 196/21 - ZDOsk, 17/22, 163/22 - ZDOsk-A, 18/23 - ZDU-1O, 25/23, 82/23, 84/23 - ZDOsk-1, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 15/24, 9/25, 24/25), Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24 in 56/25), Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06, 62/10, 40/11, 99/13, 42/15), ter 15. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17 – UPB-1 in 27/25) je Občinski svet Občine Žetale na _____ redni seji dne _____ sprejel

ODLOK

o organiziranju in izvajanju javne službe socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa organiziranje in izvajanje javne službe pomoč družini na domu na območju občine Žetale, upravičence do te socialno varstvene storitve, vrsto in obseg storitev, postopek uveljavljanja storitve, ceno in plačilo storitev ter oprostitev plačil.

2. člen

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo.

II. ORGANIZIRANJE IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

3. člen

Pomoč družini na domu se zagotavlja v okviru javne službe, ki je organizirana kot redna dejavnost.

Javna služba za izvajanje pomoči družini na domu na območju Občine Žetale se lahko izvaja na naslednje načine:

- s sklenitvijo neposredne pogodbe o izvajanju javne službe z javnim socialnovarstvenim zavodom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje te dejavnosti,
- s podelitvijo koncesije,
- z ustanovitvijo javnega zavoda, ki bo izvajal storitev pomoč na domu.

Občina na svojem območju zagotavlja mrežo javne službe pomoč družini na domu praviloma s sklenitvijo neposredne pogodbe o izvajanju javne službe z javnim socialnovarstvenim zavodom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje službe pomoči na domu.

V primeru, da izvajanja pomoči na domu ni mogoče organizirati na način, opredeljen v prejšnjem odstavku, se za izvajanje javne službe podeli koncesijo.

Koncesijo za opravljanje javne službe pomoč družini na domu se podeli v skladu z določili predpisa, ki ureja koncesije na področju socialnega varstva, pravni oziroma fizični osebi, ki izpolnjuje pogoje po zakonu, ki ureja socialno varstvo.

4. člen

Občina Žetale sklene z izbranim izvajalcem socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu, ustrezno pogodbo o izvajanju javne službe, v kateri se določijo medsebojne pravice in obveznosti.

Izvajalec socialne oskrbe na domu je dolžan izvajati javno službo strokovno in racionalno ter v skladu z veljavno zakonodajo ter veljavnimi standardi in normativi za to področje.

5. člen

Izvajalec pomoči družini na domu je dolžan izpolnjevati in zagotavljati kadrovske ter prostorsko-tehnične pogoje za izvajanje socialne oskrbe na domu, kot to določajo zakonski in podzakonski predpisi.

Izvajalec pomoči družini na domu je dolžan voditi osnovno dokumentacijo upravičencev, evidenco dogovorov o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve, dnevnik opravljenih storitev ter podatke o plačilih ali oprostitvah plačil za storitve pomoči družini na domu.

Občina ima pravico vpogleda v dokumentacijo iz prejšnjega odstavka.

Izvajalec pomoči družini na domu je dolžan sprotno pisno poročati občini o vseh dejstvih in pojavih, ki bi utegnili vplivati na izvajanje storitve pomoči družini na domu, kot so pomembnejše kadrovske spremembe, nepredvideni dogodki, nesreče in podobno.

Izvajalec je dolžan občini do konca februarja za preteklo leto predložiti letno poročilo o izvajanju storitve pomoči na domu.

III. UPRAVIČENCI DO POMOČI DRUŽINI NA DOMU

6. člen

Upravičenec do pomoči na domu je:

- oseba stara nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, ni sposobna za popolnoma samostojno življenje;
- oseba s statusom invalida v skladu z zakonom, ki ureja socialno vključevanje invalidov, ki po oceni pristojne komisije ne zmore samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njene invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu;
- druga invalidna oseba, ki ji je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolna oseba in oseba z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nima priznanega statusa invalida, je pa po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobna za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka tega člena mora upravičenec izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da ima zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, vendar se zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni ne more oskrbovati in negovati sama, njeni svojci pa ji take oskrbe in nege ne zagotavljajo,
- ji preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranja zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionira v znanem bivalnem okolju,
- prijavljeno stalno bivališče na območju Občine Žetale.

Upravičenec je upravičen do pomoči družini na domu, če je ocenjeno, da potrebuje najmanj dve opravi iz dveh različnih sklopov opravil iz drugega odstavka 9. člena.

IV. POSTOPEK UVELJAVLJANJA STORITVE

7. člen

Storitev socialne oskrbe na domu se začne na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika.

Socialnovarstvena storitev pomoč družini na domu je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo vodja oziroma koordinator storitve, neposredni izvajalec socialne oskrbe na domu, upravičenec ter ključni ali odgovorni družinski člani.

Postopek in trajanje socialne oskrbe na domu se izvaja na način in pod pogoji, ki jih določa Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji.

8. člen

Izvajalec javne službe sklene z upravičencem oziroma njegovim zastopnikom dogovor o obsegu, trajanju in načinu izvajanja storitev. S podpisom dogovora se upravičenec vključi v storitev pri izvajalcu.

Izvajalec je odgovoren za strokovno izvajanje pomoči družini na domu v skladu z dogovorom iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

V primeru oteženega izvajanja storitve iz razloga na strani upravičenca, izvajalec, v dogovoru z upravičencem izvajanje storitve začasno prilagodi z namenom nemotenega zagotavljanja storitve.

Če gre za spremembo, ki pomeni spremembo obsega, trajanja in načina opravljanja storitve se sklene nov dogovor med izvajalcem in uporabnikom storitve.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko izvajalec storitve, upravičenec ali njegov zakoniti zastopnik kadar koli med izvajanjem storitve predlagajo spremembe ali dopolnitve dogovora iz prvega odstavka tega člena.

V. VRSTA IN OBSEG STORITEV

9. člen

Storitev pomoč družini na domu je namenjena socialni oskrbi na domu in je organizirana v obliki praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencu vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Izvajanje pomoči družini na domu se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega naslednje sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
- gospodinjsko pomoč, kamor sodijo naslednja opravila: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo naslednja opravila: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Opravila iz prejšnjega odstavka se izvajajo pod strokovnim vodstvom in v organizirani obliki praktične pomoči, pri kateri sodelujejo strokovni delavec, strokovni sodelavec, neposredni izvajalec oskrbe, upravičenec ter ključni ali odgovorni družinski člani.

VI. CENA IN PLAČILO STORITEV

10. člen

Pomoč družini na domu se financira iz proračuna Občine Žetale najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitev in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila.

Višino subvencije iz prejšnjega odstavka določi občinski svet občine Žetale.

11. člen

Ceno storitve pomoč družini na domu določi izvajalec javne službe v skladu z določili Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, na podlagi predpisanih obrazcev.

Izvajalec storitve mora k cenam storitve iz okvira javne službe pridobiti soglasje občinskega sveta občine Žetale.

12. člen

Upravičenci oziroma zavezanci plačujejo storitve pomoči družini na domu izvajalcu javne službe na podlagi mesečnega obračuna opravljenih storitev.

Subvencijo k ceni storitve in sredstva v višini oprostitve plačil upravičencev zagotavlja občina izvajalcu pomoči družini na domu na podlagi mesečnih zahtevkov.

VII. OPROSTITVE PLAČILA STORITEV

13. člen

Upravičenci, ki nimajo lastnih sredstev ali jim ta ne zadoščajo za plačilo storitve pomoči na domu in nimajo premoženja ali zavezancev, ki bi jih bili po zakonu ali iz kakega drugega pravnega naslova dolžni preživljati, lahko vložijo pri pristojnem centru za socialno delo zahtevo za delno ali celotno oprostitve plačila storitve, ki o oprostitvi odloča v skladu z veljavno zakonodajo.

Če je uporabnik storitve, ki uveljavlja oprostitve plačila storitve pomoč družini na domu, lastnik nepremičnine, se mu v skladu s socialnovarstvenimi predpisi lahko prepove odtujiti in obremeniti

nepremičnino, katere lastnik je, v korist občine, ki zanj financira pomoč družini na domu, le v primeru izrecne zahteve občine, in če gre za nepremičnino, na kateri uporabnik storitve nima prijavljenega stalnega prebivališča.

Občina mora zahtevo iz prejšnjega odstavka podati v roku 20 dni od prejema obvestila centra za socialno delo o tem, da vodi postopek, v katerem odloča o oprostitvi plačila storitve pomoč družini na domu.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Izvajalec javne službe je dolžan seznaniti z določili tega odloka vse upravičence do storitev javne službe pomoči družini na domu in z njimi skleniti nove dogovore o izvajanju storitve. Center za socialno delo pa je dolžan izdati ustrezne upravne odločbe.

15. člen

V primeru, da bi bile posamezne določbe tega odloka v nasprotju z vsakokrat veljavnimi predpisi s področja socialnega varstva, se do uskladitve odloka neposredno uporabljajo vsakokrat veljavni predpisi.

16. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-7/2025-2

Datum:

Župan Občine Žetale

Matjaž Kopše

OBRAZLOŽITEV:

Razlogi, ki utemeljujejo potrebo po sprejetju Odloka o organiziranju in izvajanju javne službe socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu (v nadaljnjem besedilu: odlok):

Zakon o socialnem varstvu – ZSV (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 - ZFRO, 196/21 - ZDOsk, 17/22, 163/22 - ZDOsk-A, 18/23 - ZDU-1O, 25/23, 82/23, 84/23 - ZDOsk-1, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 15/24, 9/25, 24/25) določa socialnovarstvene storitve namenjene preprečevanju socialnih stisk in težav, ki obsegajo aktivnosti in pomoč za samopomoč posamezniku, družini in skupinam prebivalstva. Zakon določa, da so storitve, namenjene odpravljanju socialnih stisk in težav: prva socialna pomoč, osebna pomoč, podpora žrtvam kaznivih dejanj, pomoč družini za dom, pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, pomoč delavcem v podjetjih, zavodih ter pri drugih delodajalcih. Zakon nadalje določa, da pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti in v drugih primerih, v katerih lahko socialna oskrba na domu nadomesti institucionalno varstvo.

Skladu z Zakonom o socialnem varstvu zagotavlja mrežo javne službe za pomoč družini na domu, občina.

Pomoč družini na domu – socialno oskrbo na domu je dolžna zagotavljati in financirati občina. Zakon o socialnem varstvu v prvi alineji prvega odstavka 99. členu določa, da se iz proračuna občine financira pomoč družini na domu, najmanj v višini 50% subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. Nadalje zakon v drugem odstavku 9. člena določa, da se sredstva za financiranje navedene pomoči financirajo iz proračuna občine na območju katere ima upravičenec storitev in pomoči prijavljeno stalno prebivališče.

Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24 in 56/25) podrobneje določa opis storitve pomoči družini na domu, upravičence, postopek izvajanja, trajanje, metode dela, izvajalce, izobraževanje in dokumentacijo.

Izvajalci storitve so ponudniki pomoči na domu v okviru javne službe (javni socialno varstveni zavodi) ter zasebniki in pravne osebe, ki v skladu s predpisi lahko opravljajo socialnovarstvene storitve.

Občina Žetale ima do 31.12.2025 s Centrom za socialno delo Spodnje Podravje sklenjeno pogodbo o izvajanju in financiranju pomoči družini na domu.

Dne 12.9.2025 nas je Center za socialno delo Spodnje Podravje z obvestilom Izvajanje pomoči na domu-prenos izvajanja storitve, št.: 224-962/2025-31950/1, obvestil, da bodo s 1.1.2026 izvajanje pomoči na domu prenesli na novega izvajalca Dom upokojencev Ptuj. Iz navedenega obvestila izhaja, da se izvajanje storitve pomoči na domu zadnja leta spreminja v smeri, da izvajalci storitve niso več centri za socialno delo, ampak izvajanje storitve prevzemajo domovi upokojencev oziroma izvajalci dolgotrajne oskrbe. Nadalje so navedli, da ima pomembno vlogo pri tem sistem dolgotrajne oskrbe, ki se vzpostavlja v Sloveniji in je smiselno ter ekonomično, da storitve pomoči na domu in dolgotrajne oskrbe na domu potekajo pod okriljem istega izvajalca. Nato nas je dne 1.12.2025 Center za socialno delo Spodnje Podravje z Obvestilom o nadaljevanju izvajanja socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu na CSD Spodnje Podravje, št.: 1224-962/2025-31950/4 obvestil, da so pripravljeni izvajati pomoč družini na domu še do 30.6.2026. V sled navedenemu bo občina Žetale podaljšala veljavnost pogodbe o izvajanju in financiranju pomoči družini na domu s CSD Spodnje Podravje do 30.6.2026.

Zakon določa, da lahko poleg centrov za socialno delo pomoč na domu izvajajo: javni socialno varstveni zavodi, poseben javni zavod, ki ga ustanovi občina, pravne ali fizične osebe, ki jim občina podeli koncesijo.

Občina Žetale je dne 31.7.2025 z Domom Danice Vogrinc Maribor, Čufarjeva cesta 9, 2000 Maribor, sklenila neposredno Pogodbo o izvajanju storitev dolgotrajne oskrbe na domu št.: 122-11/2025-4. Ker je najbolj smiselno in ekonomično, da storitve pomoči družini na domu in storitve dolgotrajne oskrbe izvaja isti izvajalec, smo Dom Danice Vogrinc Maribor obvestili, da z dnem 1.1.2026 potrebujemo novega izvajalca za izvedbo pomoči družini na domu na območju občine Žetale. Dne 6.10.2025 smo od Doma Danice Vogrinc Maribor prejeli Pismo o nameri št. IP 2505242 z dne 3.10.2025, iz katerega izhaja, da so pripravljeni izvajati storitev pomoči na domu v obliki socialne oskrbe na domu, na območju občine Žetale.

2. Cilji, ki se želijo doseči s sprejemom odloka:

S tem odlokom želimo skladno z zakonodajo definirati organiziranje in izvajanje javne službe pomoč družini na domu na območju občine Žetale, upravičence do te socialno varstvene storitve, vrsto in obseg storitev, postopek uveljavljanja storitve, ceno in plačilo storitev ter oprostitev plačil, z namenom da bomo lahko sklenili neposredno pogodbo za izvajanje storitve z Domom Danice Vogrinc Maribor in bomo lahko tudi po 30.6.2026 zagotovili kvalitetno in strokovno mrežo javne službe za pomoč družini na domu na območju občine Žetale.

3. Pravne podlage in načela, po katerih naj se uredijo razmerja na tem področju:

- Zakon o lokalni samoupravi;
- Zakon o socialnem varstvu;
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji;
- Uredba o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev;
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev.

4. Rešitve in posledice, ki bodo nastale s sprejemom predlaganega odloka:

S sprejemom odloka bo mogoče program izvajanja pomoči na domu prenesti na drugega izvajalca s sklenitvijo neposredne pogodbe in uporabnikom omogočiti nadaljevanje prejemanja kakovostnih storitev pomoči in v obsegu, ki ga potrebujejo.

5. Materialne obveznosti, ki bodo nastale s sprejemom predlaganega odloka:

S sprejetjem odloka se ne pričakuje novih finančnih ali materialnih obveznosti občine, saj je že po sedanji ureditvi in podpisani pogodbi izvajalec pomoči na domu dolžan izvajati javno službo strokovno, racionalno in v skladu z veljavno zakonodajo ter standardi in normativi za to področje, dolžan izpolnjevati in zagotavljati kadrovske ter prostorsko-tehnične pogoje, voditi osnovno dokumentacijo upravičencev, evidenco dogovorov o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve, dnevnik opravljenih storitev ter podatke o plačilih ali oprostitvah plačil za storitve.

Izvajalec je dolžan občini do konca februarja za preteklo leto predložiti letno poročilo o izvajanju storitev pomoči na domu.

Ceno storitev predlaga na podlagi določb Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, potrdi pa jo pristojni občinski organ (Občinski svet). Ceno storitev predstavlja tisti del celotnih stroškov storitve, ki jih je dolžan plačati uporabnik oziroma njegovi zavezanci za plačilo. Celotne stroške sestavljajo stroški priprave dogovora, stroški vodenja in

koordiniranja ter stroški za neposredno izvajanje storitve. V skladu z Zakonom o socialnem varstvu se iz proračuna Občine Žetale financira najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen. Odstotek subvencije določi Občinski svet Občine Žetale, v letošnjem letu znaša delež subvencije 70%.

Občinski svet občine Žetale je na redni seji dne 22.12.2025 sprejel osnutek odloka v prvem branju. Stališč ali predlogov na odlok ni bilo podanih.

6. Predlog sklepa:

Občinskemu svetu Občine Žetale predlagam, da sprejme Odlok o organiziranju in izvajanju javne službe socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu, v predloženem besedilu.

Župan Občine Žetale

Matjaž Kopše



CENTER ZA SOCIALNO DELO
SPODNJE PODRAVJE

Trstenjakova ulica 5a
2250 PTUJ
T: 02/7875600
F: 02/7787771
E: gp-csd.sppod@gov.si

Številka: 1224-962/2025-31950/1

Datum: 12. 09. 2025

Zadeva: Izvajanje Pomoči na domu - prenos izvajanja storitve

Spoštovani,

zahvaljujemo se Vam za zaupanje in dobro sodelovanje, ki ste nam ga v vseh preteklih letih izkazali kot izvajalcu socialno varstvene storitve Pomoč na domu.

Pomoč na domu je socialno-varstvena storitev, ki vključuje različne oblike pomoči uporabnikom, ki se zaradi starostnih ali zdravstvenih razlogov ne morejo več popolnoma oskrbovati sami, a kljub temu želijo ostati v domačem okolju. Storitve zajema širok spekter aktivnosti, kot so pomoč pri vsakodnevnih opravilih (priprava obrokov, osebna higiena, pomoč pri oblačenju, prehranjevanje), pomoč pri gospodinjstskih opravilih (čiščenje, pranje, nakupovanje), spremljanje na zdravniške preglede, psihosocialno podporo ter pomoč pri vzdrževanju stikov z okolico. Vse storitve so usmerjene v zagotavljanje čim večje kakovosti življenja uporabnikov in omogočanje samostojnosti v okviru njihovih sposobnosti.

Pomoč na domu smo na območju občin Uprave Enote Ptuj izvajali dobrih trideset let. Kot izvajalec te storitve smo si ves čas prizadevali za kakovostno oskrbo uporabnikov in skladnost izvajanja z vsemi predpisi, kar nam je omogočilo dolgoletno uspešno izvajanje storitve.

Izvajanje storitve pomoči na domu se zadnja leta spreminja v smeri, da izvajalci storitve niso več centri za socialno delo, ampak izvajanje storitve prevzemajo domovi upokojencev oziroma izvajalci dolgotrajne oskrbe. Pomembno vlogo pri tem ima namreč sistem dolgotrajne oskrbe, ki se trenutno vzpostavlja v Sloveniji. Smiselno in ekonomično je, da storitve pomoči na domu in dolgotrajne oskrbe na domu potekajo pod okriljem istega izvajalca. Na podlagi teh dejstev smo se tudi na Centru za socialno delo Spodnje Podravje odločili, da bomo storitev Pomoči na domu prenesli na **novega izvajalca**. V skladu s tem smo že pričeli z dogovori z **Domom upokojencev Ptuj**, ki je izvajanje storitve Pomoči na domu pripravljen sprejeti in ga tudi prepoznavamo kot primerne za izvajanje pomoči na domu v našem okolju. Dom upokojencev Ptuj je z občinami že podpisal pogodbe za izvajanje dolgotrajne oskrbe.

Na podlagi pogodb, ki jih imamo sklenjene s občinami, vas obveščamo, da bomo storitev Pomoč na domu izvajali v skladu s pogodbenimi določili do **31. decembra 2025**, ko bomo

izvajanje storitve zaključili. Po tem datumu nameravamo celotno izvajanje storitve, skupaj z zaposlenimi, prenesti na Dom upokojencev Ptuj. Pri tem bomo spoštovali vse zakonske zahteve glede prehoda zaposlenih na novega izvajalca storitve, skladno z določili Zakona o delovnih razmerjih. Prav tako bomo vse uporabnike, ki prejema našo storitev, obveščali o postopkih prenosa in možnostih sodelovanja z novim izvajalcem. Prenos celotne dejavnosti, skupaj z zaposlenimi, smatramo kot uporabnikom najbolj prijazno rešitev.

Z informacijami glede prenosa in nadaljnjega izvajanja storitve vas bomo seznanjali.

V primeru dodatnih vprašanj smo vam na voljo: Katja Svenšek Graj, tel. št. 02 787 56 44, elektronski naslov: katja.svensek-graj@gov.si.

S spoštovanjem.

Pripravil/-a:
Katja Svenšek Graj

Podpisal/-a:
Valerija Ilešič Toš
Direktorica Centra za socialno delo

Vročiti:

- MESTNA OBČINA PTUJ, Mestni trg 001, 2250 Ptuj, obcina.ptuj@ptuj.si - Email
- OBČINA CIRKULANE, Cirkulane 058, 2282 Cirkulane, obcina.cirkulane@cirkulane.si - Email
- OBČINA DESTRIK, Janežovski Vrh 042, 2253 Destrik, obcina.destrik@destrik.si - Email
- OBČINA DORNAVA, Dornava 135 A, 2252 Dornava, obcina.dornava@dornava.si; - Email
- OBČINA GORIŠNICA, Gorišnica 083 A, 2272 Gorišnica, obcina@gorisnica.eu - Email
- OBČINA HAJDINA, Zgornja Hajdina 044 A, 2288 Hajdina, uprava@hajdina.si - Email
- OBČINA JURŠINCI, Juršinci 003 B, 2256 Juršinci, obcina.jursinci@jursinci.si - Email
- OBČINA KIDRIČEVO, Kopališka ulica 014, 2325 Kidričevo, obcina@kidricevo.si - Email
- OBČINA MARKOVCI, Markovci 043, 2281 Markovci, tajnistvo@markovci.si - Email
- OBČINA PODLEHNIK, Podlehnik 009, 2286 Podlehnik, obcina.podlehnik@podlehnik.si - Email
- OBČINA SVETI TOMAŽ, Sveti Tomaž 037, 2258 Sveti Tomaž, obcina@sv-

tomaz.si - Email

- OBČINA TRNOVSKA VAS, Trnovska vas 042, 2254 Trnovska vas,
obcina.trnovska.vas@siol.net - Email

- OBČINA VIDEM, Videm pri Ptuj 054, 2284 Videm pri Ptuj, info@videm.si - Email

- OBČINA ZAVRČ, Goričak 006, 2283 Zavrč, obcina.zavrc@siol.net - Email

- OBČINA ŽETALE, Žetale 004, 2287 Žetale, info.zetale@zetale.si - Email



CENTER ZA SOCIALNO DELO
SPODNJE PODRAVJE

Trstenjakova ulica 5a
2250 PTUJ
T: 02/7875600
F: 02/7787771
E: gp-csd.sppod@gov.si

Številka: 1224-962/2025-31950/4
Datum: 01. 12. 2025

Obvestilo o nadaljevanju izvajanja socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu na CSD Spodnje Podravje

Center za socialno delo Spodnje Podravje je izvajalec socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu, ki vključuje različne oblike pomoči uporabnikom, ki se zaradi starostnih in zdravstvenih razlogov ne morejo več popolnoma oskrbovati sami, a kljub temu želijo ostati v domačem okolju. Storitev zajema širok nabor aktivnosti, ki se za uporabnike izvajajo na njihovem domu.

Z dopisom z dne 12.9.2025 smo vas seznani, da nameravamo na Centru za socialno delo Spodnje Podravje, zaradi spreminjanja razmer na področju izvajanja navedene storitve, z 31.12.2025 prenehati izvajati storitev Pomoč družini na domu. Začeli smo z dogovarjanjem z Domom upokojencev Ptuj, ki je bil pripravljen izvajanje storitve, vključno z vsemi zaposlenimi, prevzeti s 1.1.2026.

Na osnovi sprejetega dogovora z Domom upokojencev Ptuj smo se odločili, da bomo na Centru za socialno delo Spodnje Podravje z izvajanjem storitve nadaljevali do 30.6.2026, od 1.7.2026 pa bo izvajanje storitve, skupaj z zaposlenimi, prevzel Dom upokojencev Ptuj.

Tako kot doslej, se bomo tudi v prihodnje trudili ob upoštevanju zakonskih norm storitev izvajati kakovostno, hkrati pa zaposlenim nuditi prijazno delovno okolje.

Prenos izvajanja storitve na Dom upokojencev Ptuj skupaj z zaposlenimi ocenjujemo kot najbolj smotrno in uporabnikom prijazno rešitev.

Za dodatne informacije v zvezi z izvajanjem storitve se lahko obrnete na Petro Polanec, 02 787 56 62, elektronski naslov: petra.polanec@gov.si.

Zaradi priprave pogodb za obdobje od 1.1.2026 do 30.6.2026 vas vljudno prosimo, da nam čimprej, oz. najkasneje do 15.12.2025 sporočite, ali bo vaša občina v prihodnjem letu storitev Pomoč družini na domu še naprej zagotavljala preko našega centra za socialno delo, kot izvajalca.

V upanju na nadaljnje uspešno sodelovanje vas lepo pozdravljamo.

Pripravila:
Petra Polanec

Direktorica:
mag. Valerija Ilešič Toš

Vročiti:

- MESTNA OBČINA PTUJ, Mestni trg 001, 2250 Ptuj, obcina.ptuj@ptuj.si - Email
- OBČINA CIRKULANE, Cirkulane 058, 2282 Cirkulane, obcina.cirkulane@cirkulane.si -

Email

- OBČINA DESTRIK, Janežovski Vrh 042, 2253 Destrik, obcina.destrik@destrik.si -

Email

- OBČINA DORNAVA, Dornava 135 A, 2252 Dornava, obcina.dornava@dornava.si; - Email
- OBČINA GORIŠNICA, Gorišnica 083 A, 2272 Gorišnica, obcina@gorisnica.eu - Email
- OBČINA HAJDINA, Zgornja Hajdina 044 A, 2288 Hajdina, uprava@hajdina.si - Email
- OBČINA JURŠINCI, Juršinci 003 B, 2256 Juršinci, obcina.jursinci@jursinci.si - Email
- OBČINA KIDRIČEVO, Kopališka ulica 014, 2325 Kidričevo, obcina@kidricevo.si - Email
- OBČINA MARKOVCI, Markovci 043, 2281 Markovci, tajnistvo@markovci.si - Email
- OBČINA PODLEHNIK, Podlehnik 009, 2286 Podlehnik, obcina.podlehnik@podlehnik.si -

Email

- OBČINA SVETI TOMAŽ, Sveti Tomaž 037, 2258 Sveti Tomaž, obcina@sv-tomaz.si - Email
- OBČINA TRNOVSKA VAS, Trnovska vas 042, 2254 Trnovska vas,

obcina.trnovska.vas@siol.net - Email

- OBČINA VIDEM, Videm pri Ptuj 054, 2284 Videm pri Ptuj, info@videm.si - Email
- OBČINA ZAVRČ, Goričak 006, 2283 Zavrč, obcina.zavrc@siol.net - Email
- OBČINA ŽETALE, Žetale 004, 2287 Žetale, info.zetale@zetale.si - Email



Številka: *IP205242*

Datum: 3.10.2025

OBČINA ŽETALE

Žetale 4,
2287 Žetale

PISMO O NAMERI

S tem pismom izražamo svojo namero za izvajanje storitev pomoči na domu v obliki socialne oskrbe na domu na območju občine Žetale.

Dom Danice Vogrinc Maribor že od leta 2019 uspešno izvaja socialno oskrbo na domu v desetih občinah, kot izvajalec dolgotrajne oskrbe na domu pa ima sklenjene pogodbe o izvajanju storitev z dvanajstimi občinami.

Z dolgoletnimi izkušnjami na področju socialnega in zdravstvenega varstva ter strokovno usposobljenim kadrom si bomo prizadevali nuditi kakovostno, dostopno in strokovno socialno oskrbo na domu za vse upravičence do teh storitev.

Pripravljeni smo izvesti vse potrebne predhodne aktivnosti, kot so informiranje občanov, uvodni razgovori in seznanjanje z izvajanjem storitve, ki so nujno potrebne za uspešen začetek izvajanja. Dom Danice Vogrinc Maribor je prav tako pripravljen prevzeti delavke, ki opravljajo socialno oskrbo na območju občine Žetale. Naše sodelovanje bo potekalo v dobri veri, obojestranskem zaupanju in partnerskem duhu.

Veselimo se priložnosti za sodelovanje z vašo občino na področju socialne oskrbe na domu, saj verjamemo, da bomo skupaj prispevali k višji kakovosti življenja občanov.

Strokovna vodja:

Melita Fijavž, univ. dipl. soc. del.



Direktor:

mag. Marko Slavič

Vročiti:

- naslovu
- arhiv – tu